УТВЕРЖДЕНЫ
Протоколом общего собрания учредителей
ТОО «Ломбард Столичный КЗ»
от 29 августа 2025 г.

Правила предоставления микрокредитов (проведения ломбардных операций)

ТОО "Ломбард Столичный КЗ"

Правила предоставления микрокредитов (далее Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законами «О микрофинансовой деятельности», «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма», действующими нормативными правовыми актами Республики Казахстан, Уставом, внутренними актами и устанавливают регламент предоставления микрокредитов в ТОО "Ломбард Столичный КЗ"» (далее Ломбард).
В Правилах учитываются и на них распространяются требования ст.389 ГК РК.
Клиенты Ломбарда обязаны ознакомиться с настоящими Правилами и Договором, которые размещаются в месте, доступном для ознакомления клиентами Ломбарда на казахском и русском языках.

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила являются документом, регламентирующим:

- порядок подачи заявления на предоставление микрокредита и порядок его рассмотрения
- порядок заключения договора о предоставлении микрокредита
- предельные суммы и сроки предоставления микрокредита
- предельные величины ставок вознаграждения по предоставляемым микрокредитам
- порядок выплаты вознаграждения по предоставленным микрокредитам
- требования к принимаемому микрофинансовой организацией обеспечению
- правила расчета годовой эффективной ставки вознаграждения по предоставляемым микрокредитам
- порядок рассмотрения обращений клиентов, возникающих в процессе предоставления микрокредита
- права и обязанности ломбарда и его клиентов, их ответственность;
- иные условия.

1.2. В настоящих Правилах под Ломбардом понимается ТОО "Ломбард Столичный КЗ", под Клиентом, Залогодателем, Заемщиком – физические лица, дееспособные и вменяемые граждане Республики Казахстан и других государств, достигшие 18-летнего возраста.

1.3. Для получения микрокредита Клиенту необходимо предъявить оригинал одного из документов, удостоверяющих личность:

- удостоверение личности гражданина РК;
- паспорт гражданина РК;
- вид на жительство иностранца в РК
- удостоверение лица без гражданства;
- паспорт иностранного государства

1.4. Дата окончания действия документа не должна быть меньше гарантийного срока, который установлен залоговым билетом.

1.5. Все расчеты производятся в национальной валюте РК – **тенге.**

2. Порядок подачи заявления на предоставление микрокредита и порядок его рассмотрения.

2.1. До заключения договора о предоставлении микрокредита Ломбард предоставляет клиенту:
информацию об условиях предоставления микрокредита и перечень необходимых документов для заключения договора о предоставлении микрокредита;
срок предоставления микрокредита;
предельную сумму микрокредита;
размер ставки вознаграждения в годовых процентах либо в фиксированной сумме, размер ставки вознаграждения в достоверном годовом эффективном сопоставимом исчислении (реальная стоимость), а также сумме переплаты по микрокредиту на дату обращения клиента;
размеры тарифов и иных расходов, связанных с получением и обслуживанием (погашением) микрокредита, в пользу Ломбарда;
информацию об ответственности и возможных рисках клиента в случае невыполнения обязательств по договору о предоставлении микрокредита;
информацию об ответственности залогодателя, гаранта, поручителя и иного лица, являющегося стороной договора об обеспечении микрокредита;
консультации по возникшим у клиента вопросам;
по желанию клиента - проект договора о предоставлении микрокредита;
2.2. Перед заключением договора о предоставлении микрокредита, заявитель-физическое лицо (далее Заявитель) предоставляет заявление со сведениями о цели использования микрокредита и об имуществе, предоставляемом в обеспечение, где подтверждает, что имущество принадлежит Заемщику на праве личной собственности
2.3. Подписывая заявление Клиент подтверждает получение всей информации об условиях микрокредита до заключения договора о предоставлении микрокредита.
2.4. Заявление считается рассмотренным и одобренным, после подписания Заемщиком согласия на предоставление информации о нем в кредитное бюро и органы внутренних дел, а так же после оценки предложенного в залог имущества.

3. Порядок выдачи и возврата микрокредита

3.1. Работник Ломбарда знакомит Заемщика с условиями получения и возврата микрокредита, разъясняя права, обязанности и действия обеих сторон в случае возникновения спорных ситуаций.
3.2. Заемщик передает залоговое имущество работнику Ломбарда для оценки. Микрокредит под залог ювелирных изделий из драгоценных металлов, оценивается согласно утвержденному Ломбардом тарифу в соответствии с Приказом о процентных ставках. Ювелирные изделия в обязательном порядке апробируются химическими реактивами, изделия с вероятным слоем напыления драгоценного металла подлежат обязательному механическому или иному способу проверки. В случае отказа заемщика от апробирования и проверки данное ювелирное изделие не может быть принято в качестве залога.
3.3. При выдаче микрокредита заключается договор о предоставлении микрокредита, который в соответствии со ст 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан (Общая часть) является договором присоединения. Залоговый билет является заявлением о присоединении к договору и приравнивается к титульному листу договора. Подпись заемщика на залоговом билете свидетельствует о том, что заемщик прочитал, понял и принял договор в полном объеме, без каких-либо замечаний и возражений. Залоговый билет оформляется в 2-х экземплярах и

собственноручно подписывается Заемщиком и работником Ломбарда. При этом один экземпляр остается у Заемщика, а второй у Ломбарда.
3.4. Залоговый билет Заемщик обязан хранить до полного погашения микрокредита в целостности и сохранности.
3.5. В случае утери залогового билета, выдача дубликата осуществляется Ломбардом с обязательным предъявлением оригинала документа удостоверяющего личность.
3.6. Заемщик передает на ответственное хранение в Ломбард залоговое имущество, которое упаковывается и опечатывается упаковочным талоном.
3.7.Заявитель предоставляет в Ломбард документы и сведения, необходимые для заключения договора, в том числе:
3.7.1. согласия заемщика на предоставление информации о нем в кредитное бюро и в органы внутренних дел, а также на выдачу кредитного отчета получателю кредитного отчета и органам внутренних дел;
3.7.2. сведения, необходимые Ломбарду в целях выполнения требований по надлежащей проверке своих клиентов (их представителей) и бенефициарных собственников в соответствии с законодательством Республики Казахстан о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
3.8. Общие условия договора о предоставлении микрокредита, не связанного с осуществлением предпринимательской деятельности, заключенного с физическим лицом на срок до сорока пяти календарных дней, в размере, не превышающем сорокапятикратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, помимо условий, указанных в Договоре о предоставлении микрокредита, содержат следующие условия:
1) размер неустойки (штрафа, пени) за нарушение обязательства по возврату суммы микрокредита и (или) уплате вознаграждения по договору о предоставлении микрокредита не может превышать 0,3 (ноль целых три десятых) процента от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки;
2) все платежи заемщика по договору о предоставлении микрокредита, включая сумму вознаграждения и неустойки (штрафа, пени), предусмотренных договором о предоставлении микрокредита, за исключением предмета микрокредита, в совокупности не могут превышать половины суммы выданного микрокредита за весь период действия договора о предоставлении микрокредита;
3) по соглашению сторон допускается увеличение срока действия договора о предоставлении микрокредита на действующих или улучшающих условиях на срок не более 90 (девяносто) календарных дней.
3.9. Заемщик имеет право выкупить заложенное имущество раньше установленного залоговым билетом срока, при этом проценты за пользование микрокредитом расчитываются и уплачиваются клиентом за фактический срок пользование микрокредитом.
3.10. Заемщик Ломбарда вправе до истечения срока залогового билета досрочно погасить часть микрокредита, либо произвести частичный выкуп залогового имущества. При этом предыдущий договор залога считается исполненным при уплате клиентом процентов за фактический срок пользования микрокредитом и Заемщику выдается новый залоговый билет.
3.11 Ломбард не вправе пользоваться и распоряжаться заложенным имуществом до истечения гарантированного периода ожидания. По истечении указанного периода, в случае нарушения обязательств по погашению основного долга и/или уплате вознаграждения по микрокредиту, Залогодатель назначает Ломбард доверенным лицом для реализации своего залогового имущества на торгах и не имеет претензий по возмещению потерь за него.
3.12. Право получения залогового имущества при его выкупе принадлежит только Залогодателю при наличии у него документа удостоверяющего личность.
3.13. Если Заемщик не может лично погасить микрокредит и получить залоговое имущество, то данная операция может быть произведена другим лицом только при наличии оригинала нотариально заверенной доверенности.

3.14. Право получения залогового имущества при погашении микрокредита принадлежит только Заемщику. В случае если Заемщик не может лично погасить полученный микрокредит с уплатой начисленного вознаграждения, а также в случае утери документов, удостоверяющих личность, операция погашения микрокредита может быть произведена другим лицом с сохранением залога в Ломбарде на ответственном хранении.
3.15. Заемщик обязан в бесспорном порядке возместить Ломбарду ущерб, возникший в результате изъятия и/или выемки заложенного имущества государственными, в т.ч. числе правоохранительными и иными органами.

4. Предельные суммы и сроки предоставления микрокредита

4.1. Ломбард предоставляет микрокредиты физическим лицам под залог движимого имущества, предназначенного для личного пользования в сумме до 45 МРП
4.2. Предельные сроки предоставления микрокредита – до 45 (сорока пяти) дней;
4.3. По соглашению сторон возможно увеличение (продление) срока действия договора о предоставлении микрокредита на действующих или улучшающих условиях.
4.4. Заемщик вправе досрочно полностью или частично возвратить ломбарду сумму микрокредита, предоставленную по договору, и уплатить вознаграждение по нему без оплаты неустойки (штрафа, пени).
4.5. В отношении договора о предоставлении микрокредита, увеличение срока действия договора возможно только по соглашению сторон на действующих или улучшающих условиях.

5. Предельные величины ставок вознаграждения по предоставляемым микрокредитам

5.1. Предельный размер годовой эффективной ставки вознаграждения по микрокредитам, предоставляемым Ломбардом, на срок до сорока пяти календарных дней, в размере, не превышающем 45 МРП, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете — менее 0,3 (ноль целых три десятых) процента в день, но не более 179 (сто семьдесят девять) процентов.
5.2. Предельный размер годовой эффективной ставки вознаграждения по микрокредитам, предоставляемым Ломбардом, превышающий 45 МРП, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете - не более 46 (сорок шесть) процентов.
5.3.Размер неустойки (штрафа, пени) за нарушение обязательства по возврату суммы микрокредита и (или) уплате вознаграждения по заключенному с физическим лицом договору о предоставлении микрокредита, не связанного с осуществлением предпринимательской деятельности, не может превышать в течение девяноста дней просрочки 0,5 процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, по истечении девяноста дней просрочки не может превышать 0,03 процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более десяти процентов от суммы выданного микрокредита за каждый год действия договора о предоставлении микрокредита.

6. Порядок выплаты вознаграждения
6.1. По договору о предоставлении микрокредита вознаграждение Ломбарду уплачивается Заемщиком при погашении микрокредита — единовременно, наличными деньгами в размере, предусмотренном договором.
6.2.Если Заемщик не возвращает микрокредит в срок, вознаграждение выплачивается за весь период пользования микрокредитом в соответствии с правилами, предусмотренными пунктом 5 статьи 718 ГК РК.

7. Требования к принимаемому Ломбардом обеспечению

7.1. В качестве предмета залога, обеспечивающего исполнение обязательств по микрокредиту, может выступать принадлежащее Заемщику ликвидное движимое имущество, предназначенное для личного пользования, имеющее товарный вид и находящееся в исправном состоянии.
7.2. Не допускается принятие в залог согласно Гражданскому кодексу Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года (далее — ГК РК), Закона Республики Казахстан от 12 декабря 1995 года № 2676 «О государственных наградах Республики Казахстан», Закона Республики Казахстан от 7 марта 2014 года № 176-V «О реабилитации и банкротстве» и Закон Республики Казахстан от 2 апреля 2010 года № 261-IV «Об исполнительном производстве и статусе судебных исполнителей»:
1) недвижимого имущества (здания и сооружения, прочно связанные с землей);
2) вещей, изъятых из оборота и ограниченных в обороте (холодное, огнестрельное оружие, наркотики и лекарственные средства, препараты с содержанием ядовитых веществ);
3) арестованного имущества;
4) имущества, обремененного правами третьих лиц (залог, кредит, рассрочка и т.п.);
5) имущества, которое поступит в собственность залогодателя в будущем;
6) скоропортящегося сырья, продуктов питания;
7) одежды, обуви, белья, постельных принадлежностей, кухонной и столовой утвари, находившихся в употреблении, за исключением меховой и другой ценной одежды, столовых сервизов, предметов, сделанных из драгоценных металлов, а также имеющих художественную ценность;
8) драгоценные камни россыпью, как обработанные, так и нет, самородки;
9) детских принадлежностей;
10) инвентаря (в том числе пособия и книги), необходимого для профессиональных занятий;
11) транспортных средств, специально предназначенных для передвижения инвалидов, технических вспомогательных (компенсаторных) средств и специальных средств передвижения инвалидов;
12) международных, государственных и иных призов, государственных орденов, медалей и нагрудных знаков к почетным званиям Республики Казахстан;
13) изделий медицинского назначения и медоборудование (экспресс тесты, медицинские лазеры, аппараты для ультразвуковой терапии, инфузионные насосы и т.д.);
14) инструментов и приборов, используемых с помощью горючего топлива, сварочные аппараты и т.д.;
15) общественный инвентарь (общественные, велосипеды, электро-самокаты и т.д.);
16) товары, имеющие инвентарный номер (то есть товар состоящий на балансе предприятия, не являющиеся имуществом клиента).
7.3. Ломбард может принимать в залог:
1) ювелирные и другие изделия из драгоценных металлов;
2) лом ювелирных изделий;
3) предметы антиквариата, монеты и другие коллекционные вещи;
4) другое движимое имущество, не запрещенное законодательством Республики Казахстан.
7.4. Внутренними документами Ломбарда могут быть установлены дополнительные требования к имуществу, которое может быть принято в залог, а также расценки его стоимости для целей залога.
7.5. В соответствии с гражданским законодательством (пункт 4 статьи 8 ГК РК) добросовестность клиента, предоставляющего предмет залога, в том числе принадлежность ему данной вещи, предполагается.
7.6. При оценке залогового имущества уполномоченное лицо Ломбарда руководствуется расценками, утвержденными руководителем Ломбарда, а также учитывает качественные и количественные характеристики, товарный вид залогового имущества, его ликвидность, наличие документов.
7.7. Ювелирные изделия в обязательном порядке проверяются на предмет наличия драгоценных металлов, их качества и подлинности с помощью технических средств, химических реактивов и т.п.

7.8. Оценка ювелирных изделий производится уполномоченным лицом ломбарда исходя из веса и качества драгоценных металлов, а также комплектности изделия и его художественной ценности в соответствии с расценками, утвержденными руководителем ломбарда.
7.9. При оценке ювелирных изделий учитывается качественные и количественные характеристики залогового имущества, его ликвидность. Ювелирное изделие в обязательном порядке апробируется химическими реактивами для проверки его качества и подлинности.
7.10. Ювелирные изделия оцениваются Ломбардом от 10% до 90 % от рыночной стоимости аналогичных изделий. Залогодатель может рассчитывать на максимальную сумму оценки изделия только в случае, если изделие находится в идеальном состоянии. В случае отказа Залогодателя от апробирования или проверки химическими реактивами ювелирных изделий или лома ювелирных изделий, предоставляемых в качестве залога, данные изделия Ломбардом не принимаются.
7.11. В залоговом билете (договоре о предоставлении микрокредита) содержится описание ювелирных изделий, включающее в себя: наименование ювелирного изделия с указанием индивидуальных идентификационных признаков и степени сохранности изделия с указанием имеющихся дефектов, пробы, веса изделия, его размеров (при необходимости), сумма оценки и иные условия (при необходимости).
7.12. Если предоставленная в залог вещь соответствует описанию похищенной вещи, содержащемуся в поступивших от органов внутренних дел сведениях, ломбард незамедлительно сообщает о данном факте в органы внутренних дел.
7.13. Ломбард не вправе пользоваться и распоряжаться заложенными вещами, за исключением случаев их внесудебной реализации в случаях ненадлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по договору о предоставлении микрокредита.

8. Правила расчета годовой эффективной ставки вознаграждения (ГЭСВ)
8.1. Ломбард указывает годовую эффективную ставку вознаграждения (далее - «ГЭСВ») в Залоговом билете.

8.2.. Расчет ГЭСВ производится:
- на момент заключения Договора микрокредита, дополнительных соглашений к нему;
- по устному или письменному требованию Заемщика;
- в случае внесения изменений и дополнений в Договор микрокредита, которые влекут изменение суммы (размера) денежных заемщика и (или) срок их уплаты.
При изменении условий Договора микрокредита, влекущих изменение суммы (размера) денежных обязательств Заемщика и (или) срока их уплаты, расчетного уточненного значения ГЭСВ формируется из остатка задолженности, оставшегося срока погашения микрокредита на дату, с которыми изменяются условия, без учета платежей по микрокредиту , произведен Заемщиком с начала действия Договора микрокредита.

8.3. ГЭСВ по предоставляемым микрокредитам рассчитывается по следующей формуле:

$$\sum_{j=1}^{n} \frac{S_j}{(1 + APR)^{tj/365}} = \sum_{i=1}^{m} \frac{P_i}{(1 + APR)^{ti/365}}$$

где:
n - порядковый номер последней выплаты Заемщику;
j - порядковый номер выплаты Заемщику;
Sj - сумма j-той выплаты Заемщику;
APR - годовая эффективная ставка вознаграждения;
tj - период времени со дня предоставления микрокредита до момента j-той выплаты Заемщику (в днях);
m - порядковый номер последнего платежа Заемщика;
i - порядковый номер платежа Заемщика;

Pi - сумма i-того платежа Заемщика;
ti - период времени со дня предоставления микрокредита до момента i-того платежа Заемщика (в днях).

8.4. Если при числе расчета ГЭСВ полученное количество одного десятичного знака, оно подлежит округлению до десятых долей следующим образом:

1) если сотая доля больше или равна 5, десятая доля увеличивается на 1, все следующие за ней знаки исключаются;

2) если сотая доля меньше 5, десятая доля без изменений, все следующие за ней знаки исключаются.

8.5. В расчет ГЭСВ по микрокредиту включаются все платежи Заемщика, за исключением платежей (пени, штрафа) Заемщика, возникшего в связи с несоблюдением им условий Договора микрокредита по уплате основного долга и (или) вознаграждения.

9. Права и обязанности Заявителя и Заемщика

9.1. Заявитель вправе:

9.1.1. ознакомиться с Правилами предоставления микрокредита, тарифами Ломбарда по предоставлению микрокредита;

9.1.2. получать полную и достоверную информацию о платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита;

9.1.3. отказаться от заключения договора о предоставлении микрокредита;

9.1.4. осуществлять иные права, установленные законодательством Республики Казахстан.

9.2. Заявитель обязан:

9.2.1. предоставить в Ломбард документы и сведения, определенные Законом и настоящими Правилами, необходимые для заключения договора о предоставлении микрокредита (залогового билета);

9.2.2. нести иные обязательства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9.3. Заемщик вправе:

9.3.1. ознакомиться с Правилами предоставления микрокредита, тарифами Ломбарда по предоставлению микрокредита;

9.3.2. распоряжаться полученным микрокредитом в порядке и на условиях, установленных договором о предоставлении микрокредита (залогового билета);

9.3.3. в случае, если дата погашения основного долга и (или) вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день, произвести оплату основного долга и (или) вознаграждения в следующий за ним рабочий день без уплаты неустойки (штрафа, пени);

9.3.4. досрочно полностью или частично возвратить Ломбарду сумму микрокредита, предоставленную по договору о предоставлении микрокредита (залогового билета), без оплаты неустойки (штрафа, пени);

9.3.5. в течение тридцати календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства по договору посетить Ломбард и представить в письменной форме либо способом, предусмотренным договором, заявление, содержащее сведения о причинах возникновения просрочки исполнения обязательства по договору, доходах и других подтвержденных обстоятельствах (фактах), которые обуславливают его заявление о внесении изменений в условия договора, в том числе связанных с:

- изменением в сторону уменьшения ставки вознаграждения либо значения вознаграждения по договору;
- отсрочкой платежа по основному долгу и (или) вознаграждению;
- изменением метода погашения задолженности или очередности погашения задолженности, в том числе с погашением основного долга в приоритетном порядке;
- изменением срока микрокредита;
- прощением просроченного основного долга и (или) вознаграждения, отменой неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту;

- представлением отступного взамен исполнения обязательства по договору путем передачи организации заложенного имущества;
- письменного обращения в Ломбард при возникновении спорных ситуаций по получаемым услугам;
9.3.6. в течение пятнадцати календарных дней с даты получения решения Ломбарда или при не достижении взаимоприемлемого решения об изменении условий договора обратиться в уполномоченный орган с одновременным уведомлением организации;
9.3.7. обратиться к Микрофинансовому омбудсману ;
9.3.8. письменно обратиться в Ломбард при возникновении спорных ситуаций по получаемым услугам;
9.3.9. осуществлять иные права, установленные законами Республики Казахстан и договором о предоставлении микрокредита.
9.4. Заемщик обязан:
9.4.1. до подписания Договора о предоставлении микрокредита (залогового билета) ознакомиться с условиями Договора, Правилами предоставления микрокредита, размещенными в отделениях Ломбарда;
9.4.2. надлежащим образом исполнять свои обязательства по возврату микрокредита и уплате вознаграждения в сроки и в размерах, предусмотренных договором о предоставлении микрокредита;
9.4.3. уплатить неустойку в случае просрочки возврата микрокредита и уплате вознаграждения в соответствии с условиями договора о предоставлении микрокредита (залогового билета);
9.4.4. своевременно извещать Ломбард обо всех обстоятельствах, способных повлиять на своевременное и надлежащее исполнение обязательств по договору о предоставлении микрокредита (залогового билета);
9.4.5. уведомить Ломбард в письменной форме об изменении адреса места жительства (регистрации), абонентского номера сотовой связи и других контактных данных в трехдневный срок с момента соответствующих изменений.

10. Права, обязанности и ограничения ломбарда
10.1.Ломбард вправе:
Запрашивать у Заемщика документы и сведения, необходимые для оформления залогового билета и исполнения обязательств по нему, определенных правилами проведения ломбардных операций;
10.1.1.. Ломбард вправе отказать в предоставлении микрокредита в следующих случаях:
1) несоответствие Заемщика условиям, установленным Правилами;
2) информация, представленная клиентом, не является достоверной;
3) наличия у Заемщика непогашенной задолженности перед Ломбардом за ранее предоставленный микрокредит (в том числе задолженности по микрокредиту, срок возврата которого не наступил на момент обращения Заявителя за повторным микрокредитом);
4) кредитная история Заемщика содержит сведения о ненадлежащем выполнении своих обязательств перед третьими лицами:
5) наличия у Ломбарда оснований полагать, что микрокредит не будет возвращен в срок, так как представленная информация или информация, ставшая известной Ломбарду в ходе проверки, свидетельствует о неплатежеспособности Заемщика;
6) несоразмерности запрашиваемой суммы микрокредита и оценочной стоимости предмета залога;
7) не ликвидности предмета залога или наличия обстоятельств, препятствующих принятию его в залог (отсутствие документов, приобретение незаконным путем, наличие притязаний третьих лиц и т.п.).
10.2. Ломбард не обязан сообщать клиенту о причинах отказа в предоставлении микрокредита, так как это является конфиденциальной информацией.
Осуществлять иные права, установленные действующим законодательством, иными законами Республики Казахстан и Залоговым билетом.

10.3. Ломбард обязан:
1) в случае изменения места нахождения либо изменения наименования письменно известить об этом уполномоченный орган, а также заемщиков (заявителей), путем опубликования соответствующей информации в двух печатных изданиях на казахском и русском языках по месту нахождения ломбарда, а также по юридическому адресу заемщика (заявителя) - физического лица, либо путем письменного уведомления каждого заемщика (заявителя) в срок не позднее тридцати календарных дней с даты таких изменений;
2) разместить копию правил предоставления микрокредитов в месте, доступном для обозрения и ознакомления заемщиком ломбарда, в том числе на интернет-ресурсе организации при его наличии;
3) предоставлять заявителю полную и достоверную информацию о платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита;
4) проинформировать заемщика о его правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита;
5) сообщать уполномоченному органу по финансовому мониторингу сведения в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
6) соблюдать тайну предоставления микрокредита;
7) отказывать в предоставлении микрокредита в случаях, предусмотренных Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
8) предоставить по договору о предоставлении микрокредита военнослужащим срочной воинской службы отсрочку платежа по основному долгу и вознаграждению на период, включающий срок прохождения срочной воинской службы и 60 дней после его окончания, без начисления вознаграждения по микрокредиту в порядке, определенном уполномоченным органом.
9) В период обслуживания договора о предоставлении микрокредита микрофинансовая организация по запросу клиента (заемщика) или залогодателя (с соблюдением требований к разглашению тайны предоставления микрокредита, предусмотренных Законом) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения запроса представляет ему в письменной форме или способом, предусмотренным договором о предоставлении микрокредита, сведения о (об):
- сумме денег, выплаченных микрофинансовой организации;
- размере просроченной задолженности (при наличии);
- остатке долга;
- размерах и сроках очередных платежей
10) По заявлению клиента после полного погашения задолженности по микрокредиту микрофинансовая организация безвозмездно в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня получения заявления представляет в письменной форме или способом, предусмотренным договором о предоставлении микрокредита, справку об отсутствии задолженности.
11) При наличии просрочки исполнения обязательства по договору о предоставлении микрокредита микрофинансовая организация уведомляет заемщика.

Уведомление о наличии просроченной задолженности по принятым обязательствам, направляемое по месту жительства (нахождения) заемщика, указанному в договоре о предоставлении микрокредита или сообщенному заемщиком микрофинансовой организации способом, предусмотренным договором о предоставлении микрокредита, оформляется в письменной форме.
соблюдать иные требования, установленные законодательством Республики Казахстан
10.4. Ломбард не вправе:
1) в одностороннем порядке изменять ставки вознаграждения (за исключением случаев их снижения).

2) устанавливать и взимать с заемщика любые платежи, за исключением вознаграждения и неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту;
3) требовать от заемщика, являющегося физическим лицом, досрочно полностью или частично возвратившего ломбарду сумму микрокредита, неустойку (штраф, пеню) и другие платежи за досрочный возврат микрокредита;
4) пользоваться и распоряжаться заложенными вещами;

11. Обращение взыскания на предмет залога

11.1. В случае ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по договору о предоставлении микрокредита (залогового билета) Ломбард имеет право во внесудебном порядке обратить взыскание на предмет залога путем его внесудебной реализации или обращения в свою собственность.
11.2. Если в течение одного месяца после истечения срока погашения микрокредита Заемщик не выполнил своих обязательств, предмет залога может быть реализован Ломбардом без проведения торгов или обращен им в свою собственность.
11.3. Реализация предмета залога может осуществляться Ломбардом как самостоятельно, так и через специализированные торговые предприятия, комиссионные магазины, интернет-сервисы и т.п.
11.4. Обращение предмета залога в свою собственность осуществляется на основании приказа руководителя Ломбарда путем принятия данного имущества на баланс Ломбарда по стоимости, равной размеру неисполненных обязательств Заемщика по договору о предоставлении микрокредита (залогового билета).
11.5. При реализации заложенного имущества или переходе такого имущества в собственность Ломбарда одновременно прекращаются обязательства Заемщика, и договор о предоставлении микрокредита (залоговый билет).
11.6. Если сумма, вырученная при реализации заложенного имущества, превышает размер обеспеченного залогом требования Ломбарда, разница возвращается Залогодателю за вычетом издержек Ломбарда по получению исполнения (расходы на реализацию, услуги третьих лиц).
11.7. Заемщик, который одновременно является Залогодателем, вправе в любое время до того, как состоялась продажа предмета залога, прекратить обращение на него взыскания и его реализацию, исполнив обеспеченное залогом обязательство или ту его часть, исполнение которой просрочено.
11.8. В случае исполнения Заемщиком своих просроченных обязательств по договору о предоставлении микрокредита (залогового билета) до обращения взыскания на предмет залога, Ломбард возвращает предмет залога.
11.9. Если предмет залога выбыл из владения Ломбарда, в результате его принудительного изъятия уполномоченными органами в соответствии с процессуальным законом в пользу третьего лица, из владения которого оно выбыло помимо его воли (хищение, обман, утрата и т.д.), то обязательства Заемщика по договору о предоставлении микрокредита (залоговому билету) не прекращаются.
11.10. В таком случае Ломбард вправе потребовать от Заемщика досрочного исполнения, обеспеченного залогом обязательства, а также принять меры по возврату задолженности, в том числе:
1) сообщать Заемщику о неисполнении либо ненадлежащем исполнении обязательств всеми доступными средствами связи, в том числе посредством SMS-сообщений в котором должны быть указаны:
- наименования организации; места нахождения организации;
- Фамилии, имени, отчестве (при его наличии), должности лица, которое осуществляет взаимодействие;
- структуры задолженности, остатка просроченных и текущих сумм основного долга, вознаграждения, комиссий, неустойки (штрафа, пени), предусмотренных договором;
- 0б ответственности и иных обязательствах заемщика, предусмотренных договором, Законом, а также последствиях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств,

предусмотренных договором, а также телефонных звонков на абонентские номера сотовой связи не более одного раза в период с 09:00 утра до 21:00 вечера, за исключением выходных и праздничных дней, уведомлений по электронной почте, в телекоммуникационных мессенджерах и социальных сетях по реквизитам, указанным Заемщиком при регистрации на интернет-ресурсе Ломбарда.
При взаимодействии в рамках указанных мер соблюдаются следующие ограничения на:
- осуществление взаимодействия способами и в период, не предусмотренных настоящими Правилами;
- взаимодействие с третьим лицом, не связанным обязательствами с организацией в рамках договора, за исключением случаев установления места нахождения и (или) контактных данных заемщика для урегулирования и (или) погашения просроченной задолженности способами и в период, предусмотренными настоящими Правилами, а также при сообщении наименования организации, ее места нахождения, фамилии, имени, отчества (при его наличии), должности лица, которое осуществляет взаимодействие;
- сообщение заемщику, имеющему просроченную задолженность, и (или) его представителю, и (или) третьему лицу недостоверных фамилии и (или) имени, и (или) отчества (при его наличии), а также сведений о месте работы и (или) должности работника организации, не соответствующих действительности; введение заемщика, имеющего просроченную задолженность, и (или) его представителя, и (или) третьего лица, связанного обязательствами с организацией в рамках договора, в заблуждение относительно размера, характера и оснований возникновения задолженности;

12. Заключительные положения

12.1 Ломбард несет ответственность за утрату, сохранность или повреждение заложенного имущества, если не докажет, что утрата или повреждение произошли вследствие непреодолимой силы. Также Ломбард освобождается от ответственности в случае, если утрата или повреждение залогового имущества произошли вследствие хищения, совершенного третьими лицами. Вследствие забастовок, массовых беспорядков, народных и военных волнений и т.д. Ломбард обязан принять все необходимые меры для обеспечения сохранности переданной ему вещи.
12.2 Ломбард и его работники обязаны соблюдать конфиденциальность информации полученной при осуществлении деятельности Ломбарда от Заемщика, (за исключением наименования, описания технических, технологических и качественных характеристик невостребованной вещи) и в случае ее разглашения несут ответственность в порядке, установленном законодательством. Ломбард дает третьим лицам информацию о Заемщиках и сданных ими вещах в случаях, прямо предусмотренных законодательством.
12.3 Вопросы взаимоотношений Заемщика и Ломбарда, не урегулированные договором, залоговым билетом и настоящими Правилами, решаются Ломбардом с максимальным учетом пожеланий Заемщика и на условиях, соответствующих законодательству.
12.4 В настоящие Правила могут вноситься изменения и дополнения, действие которых не распространяется на залоговые билеты, заключенные Заемщиком с Ломбардом до даты внесения соответствующих изменений (дополнений).
12.5 Заемщик, подписывая залоговый билет, предоставляет Ломбарду свое согласие на сбор и обработку своих персональных данных на бумажных и электронных носителях.
12.6 Заемщик, подписывая залоговый билет, соглашается с условиями, содержащимися в настоящих Правилах.

БЕКІТІЛГЕН
«Ломбард Столичный КЗ» ЖШС
құрылтайшыларының жалпы жиналысының
2025 жылғы 29 тамыздағы хаттамасымен

«Ломбард Столичный КЗ» ЖШС микрокредиттер беру қағидалары (ломбард операцияларын жүргізу)

Осы микрокредиттер беру қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, «Микрофинанстық қызмет туралы», «Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының заңдарына, Қазақстан Республикасының қолданыстағы нормативтік құқықтық актілеріне, Жарғыға, ішкі актілерге сәйкес әзірленген және «Ломбард Столичный КЗ» ЖШС-де (бұдан әрі – Ломбард) микрокредиттер беру тәртібін белгілейді. Қағидаларда Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 389-бабының талаптары ескеріледі және қолданылады.
Ломбард клиенттері осы Қағидалармен және қазақ және орыс тілдерінде Ломбард клиенттерінің танысуы үшін қолжетімді жерде орналастырылатын Шартпен танысуға міндетті.

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы Қағидалар мыналарды реттейтін құжат болып табылады:

• микрокредит беру туралы өтінішті беру тәртібі және оны қарау тәртібі;

• микрокредит беру туралы шарт жасасу тәртібі;

• микрокредит берудің шекті сомалары мен мерзімдері;

• берілетін микрокредиттер бойынша сыйақы мөлшерлемелерінің шекті мөлшерлері;

• берілген микрокредиттер бойынша сыйақы төлеу тәртібі;

• микрофинанстық ұйым қабылдайтын қамтамасыз етуге қойылатын талаптар;

• берілетін микрокредиттер бойынша жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесін есептеу қағидалары;

• микрокредит беру процесінде туындайтын клиенттердің өтініштерін қарау тәртібі;

• Ломбард пен оның клиенттерінің құқықтары мен міндеттері, олардың жауапкершілігі;

• өзге де талаптар.

1.2. Осы Қағидаларда Ломбард деп «Ломбард Столичный КЗ» ЖШС, ал Клиент, Кепіл беруші, Қарыз алушы деп – 18 жасқа толған, әрекетке қабілетті және есі дұрыс Қазақстан Республикасының және басқа мемлекеттердің азаматтары түсініледі.

1.3. Микрокредит алу үшін Клиент жеке басын куәландыратын құжаттардың бірінің түпнұсқасын ұсынуы қажет:

• Қазақстан Республикасы азаматының жеке куәлігі;

• Қазақстан Республикасы азаматының паспорты;

• Қазақстан Республикасындағы шетелдіктің тұруға ықтиярхаты;

• азаматтығы жоқ адамның куәлігі;

• шетел мемлекетінің паспорты.

1.4. Құжаттың қолданылу мерзімінің аяқталу күні Кепіл билетінде белгіленген кепілдік мерзімінен кем болмауға тиіс.

1.5. Барлық есеп айырысулар Қазақстан Республикасының ұлттық валютасы – теңгемен жүргізіледі.

2. Микрокредит беру туралы өтінішті беру тәртібі және оны қарау тәртібі

2.1. Микрокредит беру туралы шарт жасалғанға дейін Ломбард клиентке:

- микрокредит беру талаптары және микрокредит беру туралы шарт жасасу үшін қажетті құжаттардың тізбесі туралы ақпаратты;

- микрокредит беру мерзімін;

- микрокредиттің шекті сомасын;

- жылдық пайызбен немесе тіркелген сомадағы сыйақы мөлшерлемесінің мөлшерін, сыйақы мөлшерлемесінің жылдық тиімді салыстырмалы есептеудегі (нақты құны) мөлшерін, сондай-ақ клиент жүгінген күнгі микрокредит бойынша артық төлем сомасын;

- микрокредитті алуға және оған қызмет көрсетуге (өтеуге) байланысты Ломбард пайдасына алынатын тарифтер мен өзге де шығыстардың мөлшерлерін;

- микрокредит беру туралы шарт бойынша міндеттемелер орындалмаған жағдайда клиенттің жауапкершілігі мен ықтимал тәуекелдері туралы ақпаратты;

- кепіл берушінің, гаранттың, кепілгердің және микрокредитті қамтамасыз ету туралы шарттың тарапы болып табылатын өзге де тұлғаның жауапкершілігі туралы ақпаратты;

- клиентте туындаған мәселелер бойынша консультацияларды;

- клиенттің қалауы бойынша – микрокредит беру туралы шарттың жобасын ұсынады.

2.2. Микрокредит беру туралы шарт жасалғанға дейін жеке тұлға – өтініш беруші (бұдан әрі – Өтініш беруші) микрокредитті пайдалану мақсаты және қамтамасыз ету ретінде ұсынылатын мүлік туралы мәліметтерді қамтитын өтініш ұсынады, онда ол мүліктің Қарыз алушының жеке меншік құқығында тиесілі екенін растайды.

2.3. Өтінішке қол қою арқылы Клиент микрокредит беру туралы шарт жасалғанға дейін микрокредит талаптары туралы барлық ақпаратты алғанын растайды.

2.4. Қарыз алушы ол туралы ақпаратты кредиттік бюроға және ішкі істер органдарына ұсынуға келісімге қол қойғаннан кейін, сондай-ақ кепілге ұсынылған мүлік бағаланғаннан кейін өтініш қаралған және мақұлданған болып есептеледі.

3. Микрокредит беру және қайтару тәртібі

3.1. Ломбард қызметкері Қарыз алушыны микрокредитті алу және қайтару талаптарымен таныстырады, даулы жағдайлар туындаған кезде екі тараптың құқықтарын, міндеттерін және әрекеттерін түсіндіреді.

3.2. Қарыз алушы бағалау жүргізу үшін кепіл мүлкін Ломбард қызметкеріне береді. Бағалы металдардан жасалған зергерлік бұйымдарды кепілге қою арқылы берілетін микрокредит Ломбард бекіткен тарифке сәйкес және пайыздық мөлшерлемелер туралы бұйрыққа сәйкес бағаланады. Зергерлік бұйымдар міндетті түрде химиялық реактивтермен сынақтан өткізіледі, бағалы металл жалатылған болуы ықтимал бұйымдар міндетті түрде механикалық немесе өзге тәсілмен тексерілуге жатады. Қарыз алушы сынамалау мен тексеруден бас тартқан жағдайда мұндай зергерлік бұйым кепіл ретінде қабылданбайды.

3.3. Микрокредит беру кезінде Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің (Жалпы бөлім) 389-бабына сәйкес қосылу шарты болып табылатын микрокредит беру туралы шарт жасалады. Кепіл билеті шартқа қосылу туралы өтініш болып табылады және шарттың титулдық парағына теңестіріледі. Қарыз алушының кепіл билетіне қойған қолы Қарыз алушының шартты толық көлемде, ешқандай ескертулерсіз және қарсылықтарсыз оқып, түсінгенін және қабылдағанын куәландырады. Кепіл билеті 2 данада рәсімделеді және оған Қарыз алушы мен Ломбард қызметкері өз қолдарын қояды. Бұл ретте бір данасы Қарыз алушыда, екіншісі Ломбардта қалады.

3.4. Қарыз алушы Кепіл билетін микрокредит толық өтелгенге дейін бүтіндігі мен сақталуын қамтамасыз ете отырып сақтауға міндетті.

3.5. Кепіл билеті жоғалған жағдайда оның телнұсқасы Ломбардпен жеке басын куәландыратын құжаттың түпнұсқасын міндетті түрде ұсынған кезде беріледі.

3.6. Қарыз алушы кепіл мүлкін Ломбардқа жауапты сақтауға береді, ол буып-түйіліп, буып-түю талонымен мөрленеді.

3.7. Өтініш беруші Ломбардқа шарт жасасу үшін қажетті құжаттар мен мәліметтерді, оның ішінде:

3.7.1. Қарыз алушының өзі туралы ақпаратты кредиттік бюроға және ішкі істер органдарына ұсынуға, сондай-ақ кредиттік есепті кредиттік есепті алушыға және ішкі істер органдарына беруге келісімін;

3.7.2. Қазақстан Республикасының қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы заңнамасына сәйкес өз клиенттерін (олардың өкілдерін) және бенефициарлық меншік иелерін тиісінше тексеру бойынша талаптарды орындау мақсатында Ломбардқа қажетті мәліметтерді ұсынады.

3.8. Кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты емес, жеке тұлғамен күнтізбелік қырық бес күнге дейінгі мерзімге, республикалық бюджет туралы заңда тиісті қаржы жылына белгіленген айлық есептік көрсеткіштің қырық бес еселенген мөлшерінен аспайтын мөлшерде жасалған микрокредит беру туралы шарттың жалпы талаптары, микрокредит беру туралы шартта көрсетілген талаптардан басқа, мынадай талаптарды қамтиды:

1) микрокредит сомасын қайтару және (немесе) микрокредит беру туралы шарт бойынша сыйақы төлеу жөніндегі міндеттемені бұзғаны үшін тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) мөлшері мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттеме сомасының 0,3 (нөл бүтін оннан үш) пайызынан аспауға тиіс;

2) Қарыз алушының микрокредит беру туралы шарт бойынша барлық төлемдері, оның ішінде микрокредит беру туралы шартта көзделген сыйақы және тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл) сомасы, микрокредит нысанасын қоспағанда, жиынтығында микрокредит беру туралы шарттың бүкіл қолданылу кезеңі ішінде берілген микрокредит сомасының жартысынан аспауға тиіс;

3) Тараптардың келісімі бойынша микрокредит беру туралы шарттың қолданылу мерзімін қолданыстағы немесе жақсартылған талаптармен күнтізбелік 90 (тоқсан) күннен аспайтын мерзімге ұзартуға жол беріледі.

3.9. Қарыз алушы кепілге қойылған мүлікті Кепіл билетінде белгіленген мерзімнен бұрын сатып алуға құқылы, бұл ретте микрокредитті пайдаланғаны үшін пайыздар микрокредитті нақты пайдалану мерзімі үшін есептеледі және клиентпен төленеді.

3.10. Ломбардтың Қарыз алушысы Кепіл билетінің мерзімі аяқталғанға дейін микрокредиттің бір бөлігін мерзімінен бұрын өтеуге не кепіл мүлкін ішінара сатып алуды жүзеге асыруға құқылы. Бұл ретте клиент микрокредитті нақты пайдалану мерзімі үшін пайыздарды төлегеннен кейін алдыңғы кепіл шарты орындалған болып есептеледі және Қарыз алушыға жаңа Кепіл билеті беріледі.

3.11. Ломбард кепілге қойылған мүлікті кепілдік күту кезеңі аяқталғанға дейін пайдалануға және оған билік етуге құқылы емес. Көрсетілген кезең өткеннен кейін негізгі борышты өтеу және (немесе) микрокредит бойынша сыйақы төлеу міндеттемелері бұзылған жағдайда Кепіл беруші Ломбардты өзінің кепіл мүлкін сауда-саттықта өткізу үшін сенім білдірілген тұлға етіп тағайындайды және ол бойынша шығындарды өтеуге қатысты наразылықтары болмайды.

3.12. Кепіл мүлкін сатып алу кезінде оны алу құқығы тек жеке басын куәландыратын құжаты болған жағдайда ғана Кепіл берушіге тиесілі.

3.13. Егер Қарыз алушы микрокредитті жеке өзі өтеп, кепіл мүлкін ала алмаса, онда бұл операция нотариалды куәландырылған сенімхаттың түпнұсқасы болған жағдайда ғана басқа тұлға арқылы жүзеге асырылуы мүмкін.

3.14. Микрокредит өтелген кезде кепіл мүлкін алу құқығы тек Қарыз алушыға тиесілі. Егер Қарыз алушы есептелген сыйақыны төлей отырып алынған микрокредитті жеке өзі өтей алмаса, сондай-ақ жеке басын куәландыратын құжаттар жоғалған жағдайда, микрокредитті өтеу операциясы кепіл мүлкін Ломбардта жауапты сақтауда қалдыру арқылы басқа тұлғамен жүзеге асырылуы мүмкін.

3.15. Қарыз алушы кепілге қойылған мүлікті мемлекеттік, оның ішінде құқық қорғау және өзге де органдар алып қойған және (немесе) тәркілеген жағдайда туындаған залалды Ломбардқа даусыз тәртіппен өтеуге міндетті.

4. Микрокредит берудің шекті сомалары мен мерзімдері

4.1. Ломбард жеке тұлғаларға жеке пайдалануға арналған жылжымалы мүлікті кепілге қою арқылы 45 АЕК-ке дейінгі мөлшерде микрокредиттер береді.

4.2. Микрокредит берудің шекті мерзімі – 45 (қырық бес) күнге дейін.

4.3. Тараптардың келісімі бойынша микрокредит беру туралы шарттың қолданылу мерзімін қолданыстағы немесе жақсартылған талаптармен ұлғайтуға (ұзартуға) болады.

4.4. Қарыз алушы шарт бойынша берілген микрокредит сомасын Ломбардқа мерзімінен бұрын толық немесе ішінара қайтаруға және ол бойынша сыйақыны тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлемей төлеуге құқылы.

4.5. Микрокредит беру туралы шартқа қатысты шарттың қолданылу мерзімін ұлғайту тек Тараптардың келісімі бойынша қолданыстағы немесе жақсартылған талаптармен ғана мүмкін болады.

5. Берілетін микрокредиттер бойынша сыйақы мөлшерлемелерінің шекті мөлшерлері

5.1. Ломбард беретін, тиісті қаржы жылына республикалық бюджет туралы заңда белгіленген 45 АЕК-тен аспайтын мөлшердегі, күнтізбелік қырық бес күнге дейінгі мерзімге берілетін микрокредиттер бойынша жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің шекті мөлшері – күніне 0,3 (нөл бүтін оннан үш) пайыздан кем, бірақ 179 (жүз жетпіс тоғыз) пайыздан аспайды.

5.2. Ломбард беретін, тиісті қаржы жылына республикалық бюджет туралы заңда белгіленген 45 АЕК-тен асатын микрокредиттер бойынша жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің шекті мөлшері – 46 (қырық алты) пайыздан аспайды.

5.3. Кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға байланысты емес, жеке тұлғамен жасалған микрокредит беру туралы шарт бойынша микрокредит сомасын қайтару және (немесе) сыйақы төлеу жөніндегі міндеттемені бұзғаны үшін тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) мөлшері мерзімі өткен тоқсан күн ішінде мерзімі өткен төлем сомасының әрбір күні үшін 0,5 пайызынан аспауға, тоқсан күн өткеннен кейін мерзімі өткен төлем сомасының әрбір күні үшін 0,03 пайызынан аспауға тиіс, бірақ микрокредит беру туралы шарттың қолданылуының әрбір жылы үшін берілген микрокредит сомасының он пайызынан аспауға тиіс.

6. Сыйақы төлеу тәртібі

6.1. Микрокредит беру туралы шарт бойынша Ломбардқа сыйақы Қарыз алушымен микрокредитті өтеу кезінде шартта көзделген мөлшерде қолма-қол ақшамен біржолғы тәртіппен төленеді.

6.2. Егер Қарыз алушы микрокредитті мерзімінде қайтармаса, сыйақы Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 718-бабы 5-тармағында көзделген қағидаларға сәйкес микрокредитті пайдаланудың бүкіл кезеңі үшін төленеді.

7. Ломбард қабылдайтын қамтамасыз етуге қойылатын талаптар

7.1. Микрокредит бойынша міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ететін кепіл нысанасы ретінде Қарыз алушыға тиесілі, жеке пайдалануға арналған, тауарлық түрі бар және жарамды күйдегі өтімді жылжымалы мүлік бола алады.

7.2. Қазақстан Республикасының 1994 жылғы 27 желтоқсандағы Азаматтық кодексіне (бұдан әрі – ҚР АК), Қазақстан Республикасының 1995 жылғы 12 желтоқсандағы № 2676 «Қазақстан Республикасының мемлекеттік наградалары туралы» Заңына, Қазақстан Республикасының 2014 жылғы 7 наурыздағы № 176-V «Оңалту және банкроттық туралы» Заңына және Қазақстан Республикасының 2010 жылғы 2 сәуірдегі № 261-IV «Атқарушылық іс жүргізу және сот орындаушыларының мәртебесі туралы» Заңына сәйкес кепілге мыналарды қабылдауға жол берілмейді:

1) жылжымайтын мүлікті (жермен тығыз байланысты ғимараттар мен құрылыстарды);

2) айналымнан алынған және айналымы шектелген заттарды (суық қару, атыс қаруы, есірткі және дәрілік заттар, құрамында улы заттары бар препараттар);

3) тыйым салынған мүлікті;

4) үшінші тұлғалардың құқықтарымен ауыртпалық салынған мүлікті (кепіл, кредит, бөліп төлеу және т.б.);

5) болашақта кепіл берушінің меншігіне түсетін мүлікті;

6) тез бұзылатын шикізатты, азық-түлік өнімдерін;

7) пайдаланылған киімдерді, аяқ киімді, іш киімді, төсек-орын жабдықтарын, ас үй және асхана ыдыстарын, бағалы аң терісінен және басқа да бағалы киімдерді, асханалық сервиздерді, бағалы металдардан жасалған бұйымдарды, сондай-ақ көркемдік құндылығы бар заттарды қоспағанда;

8) өңделген және өңделмеген шашыраңқы бағалы тастарды, табиғи кесектерді;

9) балаларға арналған заттарды;

10) кәсіби қызметке қажетті мүлікті (оның ішінде оқу құралдары мен кітаптарды);

11) мүгедектердің қозғалуына арнайы арналған көлік құралдарын, техникалық қосалқы (өтемдік) құралдарды және мүгедектердің арнайы қозғалу құралдарын;

12) халықаралық, мемлекеттік және өзге де сыйлықтарды, мемлекеттік ордендерді, медальдарды және Қазақстан Республикасының құрметті атақтарына арналған төсбелгілерді;

13) медициналық мақсаттағы бұйымдар мен медициналық жабдықтарды (экспресс-тесттер, медициналық лазерлер, ультрадыбыстық терапия аппараттары, инфузиялық сорғылар және т.б.);

14) жанғыш отын арқылы пайдаланылатын құралдар мен аспаптарды, дәнекерлеу аппараттарын және т.б.;

15) қоғамдық мүлікті (қоғамдық велосипедтер, электр самокаттар және т.б.);

16) инвентарлық нөмірі бар тауарларды (яғни кәсіпорын балансында тұрған, клиенттің мүлкі болып табылмайтын тауарларды).

7.3. Ломбард кепілге мыналарды қабылдай алады:

1) бағалы металдардан жасалған зергерлік және өзге де бұйымдарды;

2) зергерлік бұйымдардың сынықтарын;

3) антиквариат заттарын, монеталарды және басқа да коллекциялық заттарды;

4) Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де жылжымалы мүлікті.

7.4. Ломбардтың ішкі құжаттарымен кепілге қабылдануы мүмкін мүлікке қосымша талаптар, сондай-ақ кепіл мақсаттары үшін оның құнын бағалау мөлшерлемелері белгіленуі мүмкін.

7.5. Азаматтық заңнамаға сәйкес (ҚР АК 8-бабының 4-тармағы) кепіл нысанасын ұсынатын клиенттің адалдығы, оның ішінде заттың оған тиесілі екендігі болжанады.

7.6. Кепіл мүлкін бағалау кезінде Ломбардтың уәкілетті тұлғасы Ломбард басшысы бекіткен бағалау мөлшерлемелерін басшылыққа алады, сондай-ақ кепіл мүлкінің сапалық және сандық сипаттамаларын, тауарлық түрін, өтімділігін және құжаттарының болуын ескереді.

7.7. Зергерлік бұйымдар техникалық құралдар, химиялық реактивтер және т.б. көмегімен бағалы металдардың болуына, олардың сапасы мен түпнұсқалығына міндетті түрде тексеріледі.

7.8. Зергерлік бұйымдарды бағалау Ломбардтың уәкілетті тұлғасымен бағалы металдардың салмағы мен сапасына, сондай-ақ бұйымның жиынтықтылығы мен көркемдік құндылығына қарай Ломбард басшысы бекіткен бағалау мөлшерлемелеріне сәйкес жүргізіледі.

7.9. Зергерлік бұйымдарды бағалау кезінде кепіл мүлкінің сапалық және сандық сипаттамалары, оның өтімділігі ескеріледі. Зергерлік бұйым оның сапасы мен түпнұсқалығын тексеру үшін міндетті түрде химиялық реактивтермен сынақтан өткізіледі.

7.10. Зергерлік бұйымдар Ломбардпен ұқсас бұйымдардың нарықтық құнының 10%-ынан 90%-ына дейін бағаланады. Кепіл беруші бұйым мінсіз жағдайда болған жағдайда ғана бұйымды бағалаудың ең жоғары сомасына үміт арта алады. Кепіл беруші кепіл ретінде ұсынылған зергерлік бұйымдарды немесе зергерлік бұйымдардың сынықтарын сынамалаудан немесе химиялық реактивтермен тексеруден бас тартқан жағдайда, мұндай бұйымдар Ломбардпен қабылданбайды.

7.11. Кепіл билетінде (микрокредит беру туралы шартта) зергерлік бұйымдардың сипаттамасы қамтылады, оған: зергерлік бұйымның атауы, оның жеке сәйкестендіру белгілері, бұйымның

сақталу дәрежесі және бар ақаулары, сынамасы, бұйымның салмағы, оның өлшемдері (қажет болған жағдайда), бағалау сомасы және өзге де талаптар (қажет болған жағдайда) көрсетіледі.

7.12. Егер кепілге ұсынылған зат ішкі істер органдарынан келіп түскен мәліметтердегі ұрланған заттың сипаттамасына сәйкес келсе, Ломбард бұл факт туралы дереу ішкі істер органдарына хабарлайды.

7.13. Ломбард Қарыз алушы микрокредит беру туралы шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындамаған жағдайларда оларды соттан тыс өткізу жағдайларын қоспағанда, кепілге қойылған заттарды пайдалануға және оларға билік етуге құқылы емес.

8. Жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесін (ЖТСМ) есептеу қағидалары

8.1. Ломбард жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесін (бұдан әрі – «ЖТСМ») Кепіл билетінде көрсетеді.

8.2. ЖТСМ есебі:

- микрокредит шарты және оған қосымша келісімдер жасалған сәтте;

- Қарыз алушының ауызша немесе жазбаша талабы бойынша;

- Қарыз алушының ақшалай міндеттемелерінің сомасын (мөлшерін) және (немесе) оларды төлеу мерзімдерін өзгертуге әкеп соғатын микрокредит шартына өзгерістер мен толықтырулар енгізілген жағдайда жүргізіледі.

Микрокредит шартының Қарыз алушының ақшалай міндеттемелерінің сомасын (мөлшерін) және (немесе) оларды төлеу мерзімдерін өзгертуге әкеп соғатын талаптары өзгерген кезде, ЖТСМ-нің нақтыланған есептік мәні Қарыз алушы микрокредит шарты қолданылған сәттен бастап жүзеге асырған микрокредит бойынша төлемдерді есепке алмағанда, талаптар өзгертілетін күнгі берешек қалдығынан және микрокредитті өтеудің қалған мерзімінен қалыптастырылады.

8.3. Берілетін микрокредиттер бойынша ЖТСМ мынадай формула бойынша есептеледі:

$$\sum_{j=1}^{n} \frac{S_j}{(1 + APR)^{tj/365}} = \sum_{i=1}^{m} \frac{P_i}{(1 + APR)^{ti/365}}$$

мұнда:

n – Қарыз алушыға соңғы төлемнің реттік нөмірі;

j – Қарыз алушыға төлемнің реттік нөмірі;

Sj – Қарыз алушыға берілген j-төлемнің сомасы;

APR – жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесі;

tj – микрокредит берілген күннен бастап Қарыз алушыға j-төлем жасалған сәтке дейінгі уақыт кезеңі (күнмен);

m – Қарыз алушының соңғы төлемінің реттік нөмірі;

i – Қарыз алушы төлемінің реттік нөмірі;

Pi – Қарыз алушының i-төлемінің сомасы;

ti – микрокредит берілген күннен бастап Қарыз алушының i-төлемі жасалған сәтке дейінгі уақыт кезеңі (күнмен).

8.4. Егер ЖТСМ есептеу нәтижесінде бір ондық таңбасы бар сан алынған жағдайда, ол ондық үлеске дейін мынадай тәртіппен дөңгелектеледі:

1) егер жүздік үлес 5-ке тең немесе одан үлкен болса, онда ондық үлес 1-ге ұлғайтылады, одан кейінгі барлық таңбалар алынып тасталады;

2) егер жүздік үлес 5-тен аз болса, онда ондық үлес өзгеріссіз қалады, одан кейінгі барлық таңбалар алынып тасталады.

8.5. Микрокредит бойынша ЖТСМ есебіне Қарыз алушының микрокредит шарты бойынша негізгі борышты және (немесе) сыйақыны төлеу талаптарын сақтамауына байланысты туындаған төлемдерін (өсімпұлды, айыппұлды) қоспағанда, Қарыз алушының барлық төлемдері енгізіледі.

9. Өтініш беруші мен Қарыз алушының құқықтары мен міндеттері

9.1. Өтініш берушінің құқықтары:

9.1.1. Микрокредит беру қағидаларымен, Ломбардтың микрокредит беру тарифтерімен танысуға;

9.1.2. Микрокредитті алуға, оған қызмет көрсетуге және оны өтеуге (қайтаруға) байланысты төлемдер туралы толық әрі анық ақпарат алуға;

9.1.3. Микрокредит беру туралы шарт жасасудан бас тартуға;

9.1.4. Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де құқықтарды жүзеге асыруға.

9.2. Өтініш берушінің міндеттері:

9.2.1. Ломбардқа Заңда және осы Қағидаларда айқындалған, микрокредит беру туралы шартты (Кепіл билетін) жасасу үшін қажетті құжаттар мен мәліметтерді ұсынуға;

9.2.2. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де міндеттерді орындауға.

9.3. Қарыз алушының құқықтары:

9.3.1. Микрокредит беру қағидаларымен, Ломбардтың микрокредит беру тарифтерімен танысуға;

9.3.2. Алынған микрокредитке микрокредит беру туралы шартта (Кепіл билетінде) белгіленген тәртіппен және талаптармен билік етуге;

9.3.3. Егер негізгі борышты және (немесе) сыйақыны өтеу күні демалыс немесе мереке күніне сәйкес келсе, негізгі борышты және (немесе) сыйақыны тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлемей одан кейінгі жұмыс күні төлеуге;

9.3.4. Микрокредит беру туралы шарт (Кепіл билеті) бойынша берілген микрокредит сомасын Ломбардқа тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлемей мерзімінен бұрын толық немесе ішінара қайтаруға;

9.3.5. Шарт бойынша міндеттемені орындау мерзімі өткен күннен бастап күнтізбелік отыз күн ішінде Ломбардқа барып, жазбаша нысанда немесе шартта көзделген тәсілмен шарт талаптарына өзгерістер енгізу туралы өтінішіне негіз болатын шарт бойынша міндеттемені орындау мерзімін өткізіп алу себептері, кірістері және басқа да расталған мән-жайлар (фактілер) туралы мәліметтерді қамтитын өтініш ұсынуға, оның ішінде:

- сыйақы мөлшерлемесін немесе шарт бойынша сыйақы мөлшерін төмендету жағына өзгертуге;

- негізгі борыш және (немесе) сыйақы бойынша төлемді кейінге қалдыруға;

- берешекті өтеу әдісін немесе берешекті өтеу кезектілігін өзгертуге, оның ішінде негізгі борышты басым тәртіппен өтеуге;

- микрокредит мерзімін өзгертуге;

- мерзімі өткен негізгі борышты және (немесе) сыйақыны кешіруге, микрокредит бойынша тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) жоюға;

- шарт бойынша міндеттемені орындаудың орнына кепілге қойылған мүлікті ұйымға беру арқылы бас тарту төлемін ұсынуға;

- көрсетілетін қызметтер бойынша даулы жағдайлар туындаған кезде Ломбардқа жазбаша өтініш жасауға;

9.3.6. Ломбард шешімін алған күннен бастап күнтізбелік он бес күн ішінде немесе шарт талаптарын өзгерту бойынша өзара қолайлы шешімге қол жеткізілмеген жағдайда ұйымды бір мезгілде хабардар ете отырып, уәкілетті органға жүгінуге;

9.3.7. Микрофинанс омбудсманына жүгінуге;

9.3.8. Көрсетілетін қызметтер бойынша даулы жағдайлар туындаған кезде Ломбардқа жазбаша түрде жүгінуге;

9.3.9. Қазақстан Республикасының заңдарында және микрокредит беру туралы шартта белгіленген өзге де құқықтарды жүзеге асыруға.

9.4. Қарыз алушының міндеттері:

9.4.1. Микрокредит беру туралы шартқа (Кепіл билетіне) қол қойғанға дейін Шарт талаптарымен және Ломбард бөлімшелерінде орналастырылған микрокредит беру қағидаларымен танысуға;

9.4.2. Микрокредит беру туралы шартта көзделген мерзімдерде және мөлшерде микрокредитті қайтару және сыйақы төлеу жөніндегі міндеттемелерін тиісінше орындауға;

9.4.3. Микрокредитті қайтару және сыйақы төлеу мерзімі өткен жағдайда микрокредит беру туралы шарттың (Кепіл билетінің) талаптарына сәйкес тұрақсыздық айыбын төлеуге;

9.4.4. Микрокредит беру туралы шарт (Кепіл билеті) бойынша міндеттемелерді уақтылы және тиісінше орындауға әсер етуі мүмкін барлық мән-жайлар туралы Ломбардты уақтылы хабардар етуге;

9.4.5. Тұрғылықты жері (тіркелу) мекенжайының, ұялы байланыс абоненттік нөмірінің және басқа да байланыс деректерінің өзгергені туралы тиісті өзгерістер болған сәттен бастап үш күн ішінде Ломбардты жазбаша нысанда хабардар етуге.

10. Ломбардтың құқықтары, міндеттері және шектеулері

10.1. Ломбардтың құқықтары:

Қарыз алушыдан Ломбард операцияларын жүргізу қағидаларында айқындалған Кепіл билетін ресімдеу және ол бойынша міндеттемелерді орындау үшін қажетті құжаттар мен мәліметтерді сұратуға.

10.1.1. Ломбард келесі жағдайларда микрокредит беруден бас тартуға құқылы:

1) Қарыз алушының Қағидаларда белгіленген талаптарға сәйкес келмеуі;

2) клиент ұсынған ақпараттың анық болмауы;

3) Қарыз алушының бұрын берілген микрокредит бойынша Ломбард алдында өтелмеген берешегінің болуы (оның ішінде Өтініш беруші қайта микрокредит алуға жүгінген сәтте қайтару мерзімі туындамаған микрокредит бойынша берешек);

4) Қарыз алушының кредиттік тарихында үшінші тұлғалар алдындағы өз міндеттемелерін тиісінше орындамағаны туралы мәліметтердің болуы;

5) Ломбардта микрокредиттің мерзімінде қайтарылмайды деп пайымдауға негіздердің болуы, себебі ұсынылған ақпарат немесе тексеру барысында Ломбардқа белгілі болған ақпарат Қарыз алушының төлем қабілетсіздігін куәландырады;

6) сұратылған микрокредит сомасының кепіл нысанасының бағалау құнына сәйкес келмеуі;

7) кепіл нысанасының өтімсіздігі немесе оны кепілге қабылдауға кедергі келтіретін мән-жайлардың болуы (құжаттардың болмауы, заңсыз жолмен алынуы, үшінші тұлғалардың талаптарының болуы және т.б.).

10.2. Ломбард микрокредит беруден бас тарту себептері туралы клиентке хабарлауға міндетті емес, себебі бұл құпия ақпарат болып табылады.

Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында, өзге де заңдарында және Кепіл билетінде белгіленген өзге де құқықтарды жүзеге асыруға.

10.3. Ломбардтың міндеттері:

1) орналасқан жері немесе атауы өзгерген жағдайда бұл туралы уәкілетті органды, сондай-ақ Қарыз алушыларды (Өтініш берушілерді) Ломбард орналасқан жер бойынша қазақ және орыс тілдеріндегі екі баспа басылымында тиісті ақпаратты жариялау арқылы, сондай-ақ жеке тұлға

болып табылатын Қарыз алушының (Өтініш берушінің) заңды мекенжайы бойынша не осындай өзгерістер болған күннен бастап күнтізбелік отыз күннен кешіктірмей әрбір Қарыз алушыны (Өтініш берушіні) жазбаша хабардар ету арқылы хабардар етуге;

2) микрокредит беру қағидаларының көшірмесін Ломбард Қарыз алушысының көруі және танысуы үшін қолжетімді жерде, оның ішінде ұйымның интернет-ресурсында (бар болған жағдайда) орналастыруға;

3) Өтініш берушіге микрокредитті алуға, оған қызмет көрсетуге және өтеуге (қайтаруға) байланысты төлемдер туралы толық әрі анық ақпарат беруге;

4) Қарыз алушыны микрокредит алуға байланысты оның құқықтары мен міндеттері туралы хабардар етуге;

5) Қазақстан Республикасының «Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы» Заңына сәйкес қаржылық мониторинг жөніндегі уәкілетті органға мәліметтер беруге;

6) микрокредит беру құпиясын сақтауға;

7) Қазақстан Республикасының «Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы» Заңында көзделген жағдайларда микрокредит беруден бас тартуға;

8) мерзімді әскери қызметтегі әскери қызметшілерге микрокредит беру туралы шарт бойынша негізгі борыш және сыйақы бойынша төлемдерді әскери қызмет өткеру мерзімін және ол аяқталғаннан кейінгі 60 күнді қамтитын кезеңге, уәкілетті орган айқындаған тәртіппен микрокредит бойынша сыйақы есептемей кейінге қалдыруға;

9) микрокредит беру туралы шартқа қызмет көрсету кезеңінде микрофинанстық ұйым клиенттің (Қарыз алушының) немесе Кепіл берушінің сұрау салуы бойынша (Заңда көзделген микрокредит беру құпиясын жария ету талаптарын сақтай отырып) сұрау салу алынған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде оған жазбаша нысанда немесе микрокредит беру туралы шартта көзделген тәсілмен мынадай мәліметтерді ұсынады:

- микрофинанстық ұйымға төленген ақша сомасы туралы;

- мерзімі өткен берешек мөлшері туралы (бар болған жағдайда);

- берешек қалдығы туралы;

- кезекті төлемдердің мөлшері мен мерзімдері туралы.

10) клиенттің өтініші бойынша микрокредит бойынша берешек толық өтелгеннен кейін микрофинанстық ұйым өтініш алынған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күнінен аспайтын мерзімде жазбаша нысанда немесе микрокредит беру туралы шартта көзделген тәсілмен берешектің жоқтығы туралы анықтаманы тегін ұсынады.

11) микрокредит беру туралы шарт бойынша міндеттемені орындау мерзімі өткен жағдайда микрофинанстық ұйым Қарыз алушыны хабардар етеді.

Микрокредит беру туралы шартта көрсетілген немесе Қарыз алушы микрофинанстық ұйымға микрокредит беру туралы шартта көзделген тәсілмен хабарлаған Қарыз алушының тұрғылықты

жері (орналасқан жері) бойынша жіберілетін қабылданған міндеттемелер бойынша мерзімі өткен берешектің болуы туралы хабарлама жазбаша нысанда ресімделеді.

Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де талаптарды сақтауға міндетті.

10.4. Ломбардтың құқықтары жоқ:

1) сыйақы мөлшерлемелерін (оларды төмендету жағдайларын қоспағанда) біржақты тәртіппен өзгертуге;

2) Қарыз алушыдан микрокредит бойынша сыйақы мен тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) қоспағанда, кез келген төлемдерді белгілеуге және өндіріп алуға;

3) жеке тұлға болып табылатын Қарыз алушыдан Ломбардқа микрокредит сомасын мерзімінен бұрын толық немесе ішінара қайтарғаны үшін тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) және өзге де төлемдерді талап етуге;

4) кепілге қойылған заттарды пайдалануға және оларға билік етуге.

11. Кепіл нысанасына өндіріп алу қолдану

11.1. Қарыз алушы микрокредит беру туралы шарт (Кепіл билеті) бойынша міндеттемелерді тиісінше орындамаған жағдайда Ломбард кепіл нысанасына соттан тыс тәртіппен оны соттан тыс өткізу немесе өз меншігіне айналдыру арқылы өндіріп алуды қолдануға құқылы.

11.2. Егер микрокредитті өтеу мерзімі өткеннен кейін бір ай ішінде Қарыз алушы өз міндеттемелерін орындамаса, кепіл нысанасы Ломбардпен сауда-саттық өткізбей өткізілуі немесе оның меншігіне айналдырылуы мүмкін.

11.3. Кепіл нысанасын өткізуді Ломбард дербес те, сондай-ақ мамандандырылған сауда кәсіпорындары, комиссиялық дүкендер, интернет-сервистер және т.б. арқылы жүзеге асыра алады.

11.4. Кепіл нысанасын Ломбардтың меншігіне айналдыру Ломбард басшысының бұйрығы негізінде осы мүлікті микрокредит беру туралы шарт (Кепіл билеті) бойынша Қарыз алушының орындалмаған міндеттемелерінің мөлшеріне тең құн бойынша Ломбард балансына қабылдау арқылы жүзеге асырылады.

11.5. Кепілге қойылған мүлік өткізілген немесе мұндай мүлік Ломбардтың меншігіне өткен кезде Қарыз алушының міндеттемелері және микрокредит беру туралы шарт (Кепіл билеті) бір мезгілде тоқтатылады.

11.6. Егер кепілге қойылған мүлікті өткізу кезінде алынған сома Ломбардтың кепілмен қамтамасыз етілген талабынан асып кетсе, айырма Ломбардтың орындауды алуға байланысты шығындарын (өткізу шығындары, үшінші тұлғалардың қызметтері) шегере отырып Кепіл берушіге қайтарылады.

11.7. Бір мезгілде Кепіл беруші болып табылатын Қарыз алушы кепіл нысанасын сату жүзеге асырылғанға дейін кез келген уақытта кепілмен қамтамасыз етілген міндеттемені немесе оның орындалуы мерзімі өткен бөлігін орындау арқылы оған өндіріп алуды және оны өткізуді тоқтатуға құқылы.

11.8. Қарыз алушы микрокредит беру туралы шарт (Кепіл билеті) бойынша мерзімі өткен міндеттемелерін кепіл нысанасына өндіріп алу қолданылғанға дейін орындаған жағдайда, Ломбард кепіл нысанасын қайтарады.

11.9. Егер кепіл нысанасы уәкілетті органдардың процестік заңға сәйкес үшінші тұлғаның пайдасына мәжбүрлеп алып қоюы нәтижесінде, ол тұлғаның иелігінен оның еркінен тыс (ұрлау, алдау, жоғалту және т.б.) шыққан жағдайда, Қарыз алушының микрокредит беру туралы шарт (Кепіл билеті) бойынша міндеттемелері тоқтатылмайды.

11.10. Мұндай жағдайда Ломбард Қарыз алушыдан кепілмен қамтамасыз етілген міндеттемені мерзімінен бұрын орындауды талап етуге, сондай-ақ берешекті қайтару бойынша шаралар қабылдауға құқылы, оның ішінде:

1) Қарыз алушыға міндеттемелердің орындалмағаны немесе тиісінше орындалмағаны туралы барлық қолжетімді байланыс құралдары арқылы, оның ішінде SMS-хабарламалар арқылы хабарлау, онда мыналар көрсетілуге тиіс:

- ұйымның атауы; ұйымның орналасқан жері;

- өзара іс-қимылды жүзеге асыратын тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда), лауазымы;

- шартта көзделген берешек құрылымы, мерзімі өткен және ағымдағы негізгі борыш сомаларының қалдығы, сыйақы, комиссиялар, тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл);

- Қарыз алушының шартта, Заңда көзделген жауапкершілігі мен өзге де міндеттемелері, сондай-ақ шартта көзделген міндеттемелерді орындамаудың немесе тиісінше орындамаудың салдары туралы, сондай-ақ демалыс және мереке күндерін қоспағанда, таңғы сағат 09:00-ден кешкі 21:00-ге дейінгі кезеңде бір реттен артық емес ұялы байланыс абоненттік нөмірлеріне телефон қоңыраулары, электрондық пошта, телекоммуникациялық мессенджерлер және әлеуметтік желілер арқылы Қарыз алушы Ломбардтың интернет-ресурсында тіркелу кезінде көрсеткен деректемелер бойынша хабарламалар жіберу.

Көрсетілген шаралар шеңберінде өзара іс-қимыл жасау кезінде мынадай шектеулер сақталады:

- осы Қағидаларда көзделмеген тәсілдермен және кезеңде өзара іс-қимылды жүзеге асыруға;

- шарт шеңберінде ұйым алдында міндеттемелері жоқ үшінші тұлғамен өзара іс-қимыл жасауға, Қарыз алушының орналасқан жерін және (немесе) байланыс деректерін берешекті реттеу және (немесе) өтеу мақсатында осы Қағидаларда көзделген тәсілдермен және кезеңде анықтау жағдайларын, сондай-ақ ұйымның атауын, оның орналасқан жерін, өзара іс-қимылды жүзеге асыратын тұлғаның тегін, атын, әкесінің атын (бар болған жағдайда), лауазымын хабарлау жағдайларын қоспағанда;

- мерзімі өткен берешегі бар Қарыз алушыға және (немесе) оның өкіліне, және (немесе) шарт шеңберінде ұйым алдында міндеттемелері бар үшінші тұлғаға шындыққа сәйкес келмейтін тегі және (немесе) аты, және (немесе) әкесінің аты (бар болған жағдайда), сондай-ақ ұйым қызметкерінің жұмыс орны және (немесе) лауазымы туралы жалған мәліметтерді хабарлауға; мерзімі өткен берешегі бар Қарыз алушыны және (немесе) оның өкілін, және (немесе) шарт шеңберінде ұйым алдында міндеттемелері бар үшінші тұлғаны берешектің мөлшеріне, сипатына және пайда болу негіздеріне қатысты жаңылыстыруға.

12. Қорытынды ережелер

12.1. Ломбард кепілге қойылған мүліктің жоғалуы, сақталмауы немесе бүлінуі үшін жауапты болады, егер жоғалу немесе бүліну еңсерілмейтін күш салдарынан болғанын дәлелдей алмаса. Сондай-ақ кепіл мүлкінің жоғалуы немесе бүлінуі үшінші тұлғалар жасаған ұрлық салдарынан болған жағдайда Ломбард жауапкершіліктен босатылады. Ереуілдер, жаппай тәртіпсіздіктер, халықтық және әскери толқулар және т.б. салдарынан Ломбард өзіне берілген заттың сақталуын қамтамасыз ету үшін барлық қажетті шараларды қабылдауға міндетті.

12.2. Ломбард және оның қызметкерлері Қарыз алушыдан Ломбард қызметін жүзеге асыру кезінде алынған ақпараттың құпиялылығын сақтауға міндетті (талап етілмеген заттың атауын, техникалық, технологиялық және сапалық сипаттамаларын қоспағанда) және оны жария еткен жағдайда заңнамада белгіленген тәртіппен жауапты болады. Ломбард үшінші тұлғаларға Қарыз алушылар және олар тапсырған заттар туралы ақпаратты заңнамада тікелей көзделген жағдайларда береді.

12.3. Қарыз алушы мен Ломбард арасындағы шартпен, Кепіл билетімен және осы Қағидалармен реттелмеген өзара қатынастар мәселелері Қарыз алушының тілектерін барынша ескере отырып және заңнамаға сәйкес келетін талаптармен Ломбардпен шешіледі.

12.4. Осы Қағидаларға өзгерістер мен толықтырулар енгізілуі мүмкін, олардың күші Қарыз алушы мен Ломбард арасында тиісті өзгерістер (толықтырулар) енгізілген күнге дейін жасалған Кепіл билеттеріне қолданылмайды.

12.5. Қарыз алушы Кепіл билетіне қол қою арқылы Ломбардқа өзінің дербес деректерін қағаз және электрондық жеткізгіштерде жинауға және өңдеуге келісім береді.

12.6. Қарыз алушы Кепіл билетіне қол қою арқылы осы Қағидаларда қамтылған талаптармен келісетінін растайды.